ANDHRA PRADESH STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION

No.C5/437(177)/2006-OPD(C)

Corporate Office,
Operations(Commercial) Dept.,
Mushirabad, Hyderabad - 20.

<u>Circular No.23/2006-OPD(C), dt.26.8.2006</u>.

Sub : **<u>FILM SHOOTING</u>** - Allowing shootings of Feature Films / Tele Films in Bus Stations, Bus Depots, Workshops and other buildings / premises of the Corporation - Revision of Tariff/ charges, Security deposit etc. - Instructions - Issued - Reg.

Ref : 1. This Office Cir.No.5/1997-OPD(C), dt.17.4.1997.
2. This Office Cir.No.46/2002-OPD(C), dt.20.6.2002.

-oOo-

The shootings of Feature Films / Tele Films are being allowed in the premises of our Bus Stations, Bus Depots, Work shops, and other Buildings / Premises of the Corporation, and detailed instructions / guidelines were communicated along with the charges and security deposit to be collected from the producers of Feature Films / Tele Films, <u>vide the Circular 1st cited</u>.

Subsequently, keeping in view the steep increase in cost of maintenance of Bus Stations, Bus Depots, Workshops and other premises, the Charges / Tariff, security deposit amount, penalty for postponement and cancellation of shootings to be collected were enhanced and communicated, <u>vide the Circular 2nd cited</u>.

The existing charges which were fixed in the year 2002 have been reviewed and felt that there is a need to enhance the Charges / Tariff in view of considerable increase in cost of operations, cost on maintenance of Bus Stations, Bus Depots, Work shops and other Buildings / Premises, since then.

Therefore, it has been decided to enhance the Charge / Tariff, security deposit, Postponement and cancellation charges being collected on the shootings of Feature Films / Tele Films in our premises and the revised rates are shown at ANNEXURE.

The revised rates are applicable w.e.f. 10.9.2006.

<u>The following are the guidelines for allowing Feature Films / Tele Films in the premises of the Corporation</u>.

1. To accord permission for shooting of Feature Film / Tele Film in the premises of the Corporation, item No.10 of Section-1(Administrative matters) of delegation of powers 2005, shall be followed.

2. The Producers seeking permission to shoot Feature Films/ Tele Films in our premises have to submit a requisition to ED (A)/ Regional Manager / ED (Zone) as the case may be and permission shall be accorded by collecting the shooting charges, (depending upon the number of days the shooting continues), security deposit amount in advance i.e. prior to commencement of shooting at the rate as specified in the Annexure.

3. The Security deposit amount shall be refunded after completion of shooting duly adjusting the maintenance charges and cost of damages, if any, occurred to the properties of the Corporation, during the process of shooting.

4. If Buses are requisitioned for shooting of Feature Films / Tele Films, they can be provided with the prior permission of the Regional Manager concerned, by collecting **"Special Hire Charges"** applicable as per the prevailing rate, as on the date of shooting.

5. Normally, no electricity and water shall be provided for the shooting purpose. If provided under un-avoidable circumstances, necessary charges shall be collected or adjusted with in the security deposit amount.

6. The shootings of Feature Films / Tele Films shall be allowed only during slack hours without causing any disturbance to operation of Bus services, functioning of Offices, Workshops etc. and hindrance to the free movement of passengers at Bus Stations. The Unit Officer concerned shall decide the timings during which shooting can be permitted.

The above guidelines shall be followed scrupulously with out any deviations.

Please acknowledge.

Encl : **ANNEXURE**

VICE CHAIRMAN &
MANAGING DIRECTOR

To
All Regional Managers,
A.P.S.R.T.C.

Copy to : The Director (V&S), FA,CAO and all Executive Directors.
Copy to : All Head of the Departments.
Copy to : Supdt. & Chief Medical Officer, Tarnaka Hospital.
Copy to : All DVMs/Works Managers.
Copy to : All Depot Managers.
Copy to : ATMs at Bus Stations.

ANNEXURE:

Sl. No.	DESCRIPTION OF PREMISES	SHOOTING CHARGES PER DAY (FOR FRACTION OF ONE HOUR OR MORE UPTO 24 HRS. IN A CALENDAR DAY). (Rs.)	SECURITY DEPOSIT (Rs.)	IMPOSITION OF PENALTY/ FINE FOR POSTPONEMENT OR CANCELLATION OF SHOOTING	
				POSTPONEMENT (Rs.)	CANCELLATION (Rs.)
(I)	1. Bus Bhavan(HYD)	50,000	60,000	5,000	10,000
	2. Tarnaka Hospital/HYD	30,000	40,000	3,000	6,000
	3. MGBS(HYD)	30,000	40,000	3,000	6,000
	4. JBS(Sec'bad).	30,000	40,000	3,000	6,000
(II)	Bus Stations, Bus Depots, Workshops, Buildings and other premises located in Twin cities of Hyderabad & Secunderabad, Karimnagar, Warangal,Hanmakonda,Nizamabad, Khammam, Mahaboobnagar, Kurnool,Chittoor,Tirupathi, Vijayawada, Guntur, Eluru, Rajahmundry,Nellore, Ongole, Visakhapatnam. (other than the Places mentioned under-I)	25,000	40,000	3,000	6,000
(III)	Bus Stations, Bus Depots, Workshops, Offices and other Buildings / Premises of the Corporation in District Head Quarters/Regional Head Quarters (Excluding those places mentioned under category- I & II above).	20,000	30,000	2,000	4,000
(IV)	Bus Stations, Bus Depots, Offices, Workshops and other Buildings / Premises of the Corporation in all other places (Excluding those place mentioned under category I, II & III above).	12,000	25,000	1,500	3,000

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర రోడ్డు రవాణా సంస్థ

వి.సి.& ఎమ్.డి. కార్యాలయము. నం. సి4 2(172) 2006-ఒపిడి(సి)

తేది. 28-9-2006.

<u>సర్క్యులర్ నం. 29- 2006-ఓ.పి.డి (సి), తేది. 28-9-2006</u>

విషయముః ప్రమాదాల నివారణ కొరకు ప్రతి డ్రైవరు చేత డ్యూటీకి వెళ్ళేముందు భద్రతాసూక్తిని చెప్పించుటకు ఆదేశాలు జారీ చేయుట గురించి.

సూచికః 1.సర్క్యులర్ నం.11/2006-ఓ.పి.డి (సి), తేది. 26-3-2006

2.సర్క్యులర్ నం.18 /2006-ఓ.పి.డి (సి), తేది.1-7-2006

3.సర్క్యులర్ నం. 27/2006-ఓ.పి.డి (సి), తేది. 27-7-2006.

-ః-

పైఉదహరించిన సూచికల ద్వారా మన సంస్థ యొక్క బస్సులకు జరుగుతున్న ప్రమాదాలు మరియు వాటి నివారణకు తీసుకోవలసిన చర్యలగురించి విపులమైన ఆదేశాలు జారీచేయబడినవి. కానీ ఈ క్రింద ఇవ్వబడిన గణాంకములను పరిశీలిస్తే మన సంస్థ లో రోడ్డు ప్రమాదాలు ప్రతి సంవత్సరము పెరుగుతూ, తద్వారా సంస్థయొక్క ప్రతిష్ఠను తగ్గించుటయే గాక సంస్థ చెల్లించవలసిన నష్టపరిహారం కూడా పెరుగుతున్నది.

సంవత్సరము	మొత్తం ప్రమాదాల సంఖ్య	చనిపోయినవారి సంఖ్య	గాయపడినవారి సంఖ్య
2003-04	2,339	904	3414
2004-05	2,365	872	3594
2005-06	2,584	1,073	3248

ఎన్ని కట్టుదిట్టమైన చర్యలు తీసుకొన్ననూ బస్సును నడిపే డ్రైవరుయొక్క మానసిక పరిస్థితి ఈ ప్రమాదాల నివారణ లో చాలావరకు దోహద పడగలదని భావించడం జరిగింది. డ్రైవరు బస్సును ఏకాగ్రతతో నడిపితే ప్రమాదాలు జరిగేందుకు ఏమాత్రం ఆస్కారం ఉండదు. సర్వసాధారణంగా మనం యేదైనా పని చేసేముందు ఆపనిని గురించి, దాని ఫలితాన్ని గురించి మన మనస్సులో ఏవిధంగా అనుకుంటామో, దాదాపుగా మనము ఆపనిని అదేవిధంగా చేస్తూ, అనుకున్న ఫలితాన్ని పొందుతాము. దీనినే - యద్భావం తద్భవతి - అనే నానుడి తెలియజేస్తుంది.

ఈమధ్యనే ప్రమాదాల నివారణ గురించి సంస్థలోని ఉద్యోగులందరినీ ఉద్దేశించి వ్రాసిన లేఖలో పై నానుడి గురించి ప్రస్తావిస్తూ, ప్రతి డ్రైవరు చేత భద్రతాసూక్తిని డ్యూటీకి వెళ్ళేముందు విధిగా చెప్పించవలసినదిగా తెలియజేయడం జరిగింది.

కావున, ఈ క్రింద ఇవ్వబడిన భద్రతాసూక్తిని విధిగా ప్రతిరోజూ ప్రతి డ్రైవరు చేత డ్యూటీకి వెళ్ళేముందు చెప్పిస్తే ప్రమాదాలు తగ్గుతాయి.

నేను ఈ రోజు డ్యూటీనందు బస్సును పూర్తి ఏకాగ్రతతో నడిపి, ఎదుటి వాహనములు, పాదచారులను, రోడ్డు సంకేతాలను గమనిస్తూ, అవసరమైన సమయంలో వేగ నియంత్రణ చేస్తూ, ప్రయాణీకులకు సుఖవంతమైన, సురక్షిత ప్రయణ సౌకర్యాన్ని అందిస్తూ, అవసరమైన సందర్భంలో ఘర్యాద పూర్వకంగా చిరునవ్వుతో సంభాషిస్తూ, వారికి సహకరిస్తూ వారిని గమ్యస్థానానికి క్షేమంగా సమయపాలన పాటిస్తూ చేరుస్తాను.

ఈ సూక్తిని బిగ్గరగా చదివేందుకు కేవలం 25 సెకన్ల కాలం పడుతుంది.

తెలుగు చదవగలిగిన డ్రైవర్లందరూ వారంతట వారే ఈ సూక్తివి చదువ వలెను. చదవలేని వారితో సంబంధిత కంట్రోలర్ లేక ట్రాఫిక్ సూపర్ వైజరు (10 లేక 12) పది లేక పన్నెండు మంది డ్రైవర్ల సముదాయము చేత ఈ సూక్తిని చెప్పించవలెను. ఈ విధముగా ప్రతిదినమూ చదివించినట్లయితే కొంత కాలము పోయినతర్వాత వారంతట వారే ఈ సూక్తిని బిగ్గరగా చదువుకొని వెళ్ళడం జరుగుతుంది. ఈ విధంగా ప్రతి డ్రైవరూ డ్యూటీకి వెళ్ళేముందు బిగ్గరగా చదివి వెళ్ళేటట్లు తర్ఫీదు ఇచ్చి దీనిని ప్రతిరోజూ విధిగా కొనసాగించాలి.

ఈ భద్రతాసూక్తిని అన్ని డిపోలకు 3 కాపీలచొప్పున, 56 సెం.మీ X 43 సెం.మీ. సైజు లో వినైల్ ఫ్లెక్సీ క్లాత్ తో ముద్రించి, పంపిణీ చేయటం జరిగింది. ఈ 3 కాపీలను, 1.డ్రైవర్సు డ్యూటీ బుకింగ్ రూములోను, 2. బస్సు డిస్పాచ్ రూములోను, 3. ట్రాఫిక్ ఇన్ చార్జ్ రూములోను, అందరికీ కనిపించే విధంగా గోడకు తగిలించవలెను.

కావున క్షేత్రస్థాయి అధికారులు మరియు సూపర్ వైజర్లు ఈ భద్రతాసూక్తిని విధిగా డ్రైవర్లతో చెప్పించు టకు తగు చర్యలు తీసుకొని ప్రమాదాలనివారణకు తోడ్పడగలరని ఆశించడమైనది.

నాగేంద్ర శర్మ
వైస్ ఛైర్మన్ & మేనేజింగ్ డైరెక్టర్.

ప్రతులు ఈ క్రిందివారికి పంపడమైనది----

1. డైరెక్టర్ (విజిలెన్సు మరియు సెక్యూరిటి)
2. అందరు ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్ల కు.
3. ఫైనాన్షియల్ అడ్వైజర్ గారికి,
4. ఛీఫ్ అక్కౌంట్సు ఆఫీసర్ గారికి,
5. ఛీఫ్ ఆడిటర్ గార్కి,
6. అందరు శాఖాధిపతులకు,
7. రీజినల్ మేనేజర్లు । డివిజనల్ మేనేజర్లు । డిపో మేనేజర్లు కు,
8. ట్రాన్సుపోర్టు అకాడమీ । జోనల్ స్టాఫ్ ట్రైనింగ్ కళాశాల ప్రిన్సిపాల్ కు.