

ANDHRA PRADESH STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION

No.C4/2(7)/2010-OPD©

Office of the VC & MD,
OPD (Comml.) Section,
Dt:6th December, 2010.

Circular No.34/2010-OPD(C) dt.6.12.2010.

Sub: **ROAD SAFETY**:- Review of the work performance of SDIs after SDIs conference-Issue of instructions for strict implementation - Reg.

Ref:(1)Circular No.12/2010, Dt.18.03.10
(2)Circular no. PD-12/2009,Dt.23.03.09.

It is to inform that vide ref.1st cited, a committee lead by CCM / Dy. CTM(C) along with ATM© and concerned subject dealing supervisor (from corporate office) visited CTR, VSP, RR, WL, KRI, MDK and NZB Regions so far and conducted Road Safety Audit. During their visit, the committee observed that most of the SDIs of the Depots are not performing their duties as per the circular cited at ref.(2), even after the SDIs conference held at Corporate level from 1.7.10 to 15.7.10. Further most of the SDIs are not supplied with the printed registers of Annexures-A,B,C and D.

Further on detailed study of Annexure-A and B, it is noticed that some items are repeated in both Annexure-A and B which is creating confusion among the SDIs while discharging their duties.

It is therefore decided to modify the existing formats of Annexure - A and B and are named as "Observations of SDI for Road Safety" and "Observations of SDI for low KMPL" respectively.

Further it may be noted that SDI's special allowance has been increased from Rs.500/- to Rs.1000/-p.m. w.e.f.1.12.2010 and all RMs are requested to make use of SDI for the purpose for which he was instituted.

The following instructions are therefore issued for strict implementation.

- The Depot Manager along with Traffic & Mechanical In charges shall prepare the list of 25 Drivers to be trained (as per the criteria given in the circular cited) and hand over the list to the SDI by the 3rd of every month.

- Safety Driving Instructors must be utilized for the training of Drivers identified as above. They should not be utilized for any other works.
- SDIs should invariably attend all the accidents along with DM/AM(T) and should analyze the reasons for occurrence of accidents and explain the gross mistakes committed by the drivers involved in accidents to other Drivers during the course of training.

DM shall review the work of SDI once in a week and Dy.CTM/DVM shall review once in fortnight and ensure that guidelines on the SDI's work are implemented in toto with true spirit. RMs shall conduct a meeting once in a month and review the work performance of SDI.

All RMs are therefore requested to arrange to print and supply a hard bounded register containing revised Annexure-A, B immediately. Care shall be taken to provide required space at Annexure-A and B to enable the SDI to record his observations over the driving habits of Driver.

The other two Annexures - C and D communicated earlier shall be maintained at traffic section for review of Traffic-in-charge and DM.

9/12/10
VICE - CHAIRMAN &
MANAGING DIRECTOR

Encl:As above

Copy to ED(zones)for infn. and necessary action.
Copy to all RMs,Dy.CTM/DVMs,Dy.CMEs for infn.& n/a.
Copy to all DMs for n/a.

సీట్టి డ్రైవింగ్ ఇన్స్ట్రక్టర్ పరిశీలనలు

Annexure-A

(రోడ్డు భద్రతకు సంబంధించి)

డ్రైవర్ పేరు: -----

స్టాఫ్ నం: -----

తేదీ: -----

బస్ నంబర్ -----

యాటు : -----

డ్రైవరు గారు గడచిన సంవత్సరంలో ప్రమాదాలు / డ్యామేజీల వివరాలు

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----

- డ్రైవర్ గారు యూనిఫాం ధరించియున్నారా? -- -- -- -- అవును / కాదు
- ఎలాంటి వత్తిడి లేకుండా ఏకాగ్రతతో డ్రైవింగ్ చేస్తున్నారా?-- -- -- -- అవును / కాదు
- బస్సులోకి ప్రయాణీకులు ఎక్కటప్పుడు/దిగేటప్పుడు తగిన జాగ్రత్తలు తీసుకుని -- -- -- -- అవును / కాదు
బండిని నడుపుతున్నారా?

1. రోడ్డు మీద ఉండే ట్రాఫిక్ సిగ్నల్స్ను గమనిస్తూ రోడ్డు నిబంధనలను -- -- -- -- అవును / కాదు
తు.చ.తప్పకుండా అనుసరిస్తున్నారా?-- -- -- --

2. ముందు వాహనానికి సురక్షిత దూరం పాటిస్తున్నారా?-- -- -- -- అవును / కాదు

3. ముందున్న వాహన దూరాన్ని బట్టి బ్రేక్ వేసే పరిస్థితి వచ్చినపుడు -- -- -- -- అవును / కాదు
ఆలోచించే సమయం, స్పందించే సమయం పాటిస్తున్నారా? -- -- -- --

7. అత్యవసర సేవలకు సంబంధించిన అంబులెన్స్లు, ఫైర్ ఇంజన్లు, వి.ఐ.పి. వాహనాలు, -- -- -- -- అవును / కాదు
పోలీసు మరియు మిలిటరీ వాహనాలకు తప్పనిసరిగా దారి ఇస్తున్నారా? :

అ: పై వాటిని ఓవర్ టేక్ చేసే ప్రయత్నం చేస్తున్నారా?-- -- -- -- అవును / కాదు

ఆ: రోడ్డు మలుపులు తీసుకుంటున్నప్పుడు మరియు ఇతర సందర్భాలలో -- -- -- -- అవును / కాదు
ఎదురుగా / వెనుకనుండి వచ్చే వాహనాలకు సరైన సిగ్నల్స్ ఇస్తున్నారా?

8. ఓవర్ టేకింగ్ చేసేటప్పుడు ట్రాఫిక్ నిబంధనలకు అనుగుణంగా తగిన జాగ్రత్తలు తీసుకుంటున్నారా? అవును / కాదు

9. మూల మలుపులు, టీ-జంక్షన్ రోడ్లు, చౌరస్తాలు, రైల్వే లెవల్ క్రాసింగ్లు -- -- -- -- అవును / కాదు
సమీపించినపుడు తగిన జాగ్రత్తలు తీసుకుంటున్నారా?-- -- -- --

10. పిల్లలు / ఆడవారు / వికలాంగులు / వృద్ధులు రోడ్డు దాటేటప్పుడు వాహన వేగాన్ని తగ్గించి, -- -- -- -- అవును / కాదు
తగిన జాగ్రత్తలతో బస్సు నడుపుతున్నారా?-- -- -- --

11. పాఠశాలలు, కళాశాలలు, పిల్లలు ఆటలాడు ప్రదేశాలను ముందుగా గుర్తించి, -- -- -- -- అవును / కాదు
అప్రమత్తతతో వాహనాలు నడుపుతున్నారా?-- -- -- --

12. సూరాత్తుగా చాటునుండి / సందులనుండి రోడ్లమీదకు వచ్చేవారిని

సదా గమనిస్తున్నారా?--

అవును / కాదు

13. వంతెనలు, కాజ్ వేలు దాటేటప్పుడు తగిన జాగ్రత్తలు పాటిస్తున్నారా?--

అవును / కాదు

14. డ్రైవింగ్ చేస్తున్నప్పుడు తినడం / తాగడం / చదవడం /

ఇతరులతో మాట్లాడటం. లాంటివి చేస్తున్నారా? --

అవును / కాదు

15. అ) డ్రైవింగ్ చేస్తూ సెల్ ఫోన్ లో మాట్లాడుతున్నారా?--

అవును / కాదు

ఆ) సెల్ ఫోన్ స్విచ్ ఆఫ్ చేసి డ్రైవింగ్ చేస్తున్నారా?--

అవును / కాదు

16. నిద్రమత్తులో బండి నడుపుతున్నారా?

అవును / కాదు

17. వాహనాన్ని రివర్స్ చేసేటప్పుడు తగిన జాగ్రత్తలతో కండక్టర్ సహాయం తీసుకుంటున్నారా?--

అవును / కాదు

వన్ మేన్ సర్వీసు అయినప్పుడు ఆ డ్రైవర్ రివర్స్ చేయునపుడు

కంట్రోలర్ / ప్రక్క సర్వీసు డ్రైవర్ సహాయం తీసుకుంటున్నారా?

అవును / కాదు

(పై విషయాన్ని ఎస్.డి.ఐ.లు తప్పనిసరిగా సర్వీసు కండక్టర్ కు వివరించాలి)

18. రాత్రివేళల్లో వాహనం నడిపేటప్పుడు ఎదురుగా వచ్చే వాహనాల హెడ్ లైట్లు

వెలుతురులో ఇతర రోడ్డు వాడకందార్లను గుర్తించి తగిన జాగ్రత్తలు తీసుకుంటున్నారా?

అవును / కాదు

19. రాత్రివేళల్లో ముందు వాహనాన్ని ఓవర్ టేక్ చేసేటప్పుడు

హెడ్ లైట్లను డిప్ చేస్తున్నారా?--

అవును / కాదు

హేండ్ బ్రేక్ ను ఉపయోగిస్తున్నారా?

అవును / కాదు

పై పరిశీలన తరువాత ఎస్.డి.ఐ. డ్రైవర్ కు ఇచ్చిన సూచనలు / సలహాలు

1. -----

2. -----

3. -----

4. -----

ఈ పరిశీలనల తర్వాత డ్రైవర్ యొక్క ప్రమాదాలు / డ్యామేజీల వివరాలు

1. 1వ నెల

2. 2వ నెల

3. 3వ నెల

4. 4వ నెల

5. 5వ నెల

6. 6వ నెల

ఎస్.డి.ఐ. సంతకం

డ్రైవర్ సంతకం

ట్రాఫిక్ ఇన్ ఛార్జ్ సంతకం

డిప్ డివిజన్ సంతకం

(తక్కువ కె.ఎం.పి.ఎల్ కు సంబంధించి)

డ్రైవర్ పేరు: ----- స్టాఫ్ నం: ----- తేదీ: -----
 బస్ నంబర్ ----- రూటు : -----

1. బస్సు యొక్క గత నెల సరాసరి కె.ఎం.పి.ఎల్. -----
2. రూటు యొక్క బెంచ్ మార్కు కె.ఎం.పి.ఎల్. -----
3. డ్రైవర్ యొక్క గత 3 నెలల సరాసరి కె.ఎం.పి.ఎల్: 1వ నెల -----, 2వ నెల -----, 3వ నెల-----
4. డ్రైవర్ యూనిఫాం ధరించియున్నారా-- -- -- -- అవును / కాదు
5. డ్రైవింగ్ చేసేటపుడు క్లచ్ మీద కాలు పెడుతున్నారా-- -- -- -- అవును / కాదు
6. రద్దీ / ఎగువ / దిగువ ప్రాంతాలలో సరైన గేరు ఉపయోగిస్తున్నారా?-- -- -- -- అవును / కాదు
7. యాక్సిలరేటర్ యొక్క పొజిషన్ (స్థితి) ఎక్కువగా ఉపయోగించేది దిగువ / మధ్యమ / ఎగువ
8. పల్లపు ప్రాంతాలలో డ్రైవింగ్ చేసేటపుడు న్యూట్రల్ గేర్ లో నడుపుతున్నారా?---- -- -- -- అవును / కాదు
9. అ) అతివేగంగా డ్రైవింగ్ చేసే అలవాటు ఉందా? -- -- -- -- అవును / కాదు
 ఆ) వేగంగా వెళ్ళేటప్పుడు, మధ్య మధ్యలో సడన్ బ్రేక్ వేసే అలవాటుందా?-- -- -- -- అవును / కాదు
10. డ్రైవింగ్ చేసేటపుడు స్పీడ్ బ్రేకర్లు ఉన్న చోట వేగం తగ్గించి, గేర్ మారుస్తున్నారా?: -- -- -- -- అవును / కాదు
11. ఎక్కువ వంపు గల రోడ్డు మలుపు వద్ద వేగాన్ని తగ్గించి వాహనాన్ని నడుపుతున్నారా? -- -- -- -- అవును / కాదు
12. అనవసరంగా హోరన్ మ్రోగించే అలవాటు కలదా: -- -- -- -- అవును / కాదు

13. వాహనం కండిషన్:

- | | | | | |
|---|----|----|----|--------------------|
| అ) డ్రైవర్ సీటు కండిషన్ | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఆ) సెల్ఫ్ స్టార్టర్ కండిషన్ | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఇ) పవర్ స్టీరింగ్ / కన్వెన్షనల్ స్టీరింగ్ | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఈ) యాక్సిలరేటర్ కండిషన్ / పొజిషన్ | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఉ) బ్రేక్ పెడల్ కండిషన్-- | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఊ) క్లచ్ పెడల్ కండిషన్-- | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఎ) ఫుట్ రెస్ట్ | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఏ) ఎయిర్ లీకేజ్-- | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఐ) హేండ్ బ్రేక్ పని తీరు | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| బి) డీజిల్ లీకేజ్-- | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |
| ఓ) బ్లాక్ స్మోక్ (సైలెన్సర్ పొగ)-- | -- | -- | -- | బాగుంది / బాగాలేదు |

14. పై పరిశీలన తరువాత ఎస్.డి.ఐ. డ్రైవర్ కు ఇచ్చిన సలహాలు / సూచనలు

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----

14. అ) ట్రైనింగ్ ఇచ్చిన రోజు కె.ఎం.పి.ఎల్.:-----

ఆ) ట్రైనింగ్ ఇచ్చిన తరువాత కె.ఎం.పి.ఎల్.:

మొదటి రోజు _____ రెండవ రోజు _____ మూడవ రోజు _____

మొదటి 10 రోజుల సరాసరి _____ రెండవ 10 రోజుల సరాసరి _____ మూడవ 10 రోజుల సరాసరి _____

ఎస్.డి.ఐ. సంతకం

ట్రైవర్ సంతకం

మెకానికల్ ఇన్‌చార్జ్ సంతకం

డిప్యూటీ మేనేజర్ సంతకం

ANDHRA PRADESH STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION



Corporate Office,
Operations (PLG) Department,
Mushirabad, Hyderabad-500624.
Date : 07.12.2010.

No.P9/259(1)/95-OPD(P)

To
All the Executive Directors (Zones),
All the Regional Managers,
A. P. S. R. T. C.

Sub: **BUS PASSES** : Operation of special buses to "SHIRIDI" to accommodate inter-State Privilege Bus Passes of the staff of the Corporation from certain Regional Headquarters – Instructions issued - Reg.

-:oOo:-

Regular eligible Employees of the Corporation and their family members are allowed to travel on inter-State routes every year provided the Corporation operates more than one service on the route on the strength of one set of Slack Season Privilege bus pass of two months duration. Upon representations received from time to time and clarifications sought by the Regional Managers, Corporation has been extending the facility of operating special buses from certain Regional Headquarters to SHIRIDI during the month of December every year to accommodate the inter-State Privilege Bus Passes of staff.

The matter has been examined this year also and Regional Managers may operate special buses to SHIRIDI during the month of December 2010 only. The number of buses to be operated by each Region shall not exceed the number of buses those were operated during last year i.e., December 2009. These buses shall be operated without any vacant seats duly filling the passengers in the left over seats.


The Vigilance Department observed the following irregularities during the checks exercised on special buses operated to SHIRIDI for the staff on the strength of Slack Season privilege bus passes during earlier years:

1. Some of the employees are travelling in SHIRIDI special buses on the strength of ID Card, without holding valid special privilege bus pass.
2. Outsiders like Cooks and their assistants are allowed on the basis of employees passes who are not travelling. The employees are also carrying prohibited articles like Gas Cylinders etc. in these special buses.
3. Some of the Special buses are being deviated from the regular route course and visiting other pilgrimage centers.

Therefore Regional Managers are advised to issue instructions to the Unit Officers to ensure that crew desist from such practices and to initiate disciplinary action against the crew / employees who involve in the irregularities as above while travelling in special SHIRIDI buses or performing duty (on the strength of slack season privilege bus pass to Shiridi) operated during the month of December 2010.

The special buses have to be operated on Contract Carriage Permit obtained U/S 88(8) of M.V.Act 1988 duly paying M.V.Tax to the reciprocating State. Further it is also reiterated that the special buses shall not be deviated from the original allotted route course stipulated in the permit.

Regional Managers are advised not to exceed the number of special buses to Shiridi with slack season bus passes as operated during the previous year. A report on number of buses operated with specific incidents if any, or any other information be submitted by 15th January 2011.


27/12/2010.
VICE CHAIRMAN &
MANAGING DIRECTOR

CC to: The Director (V&S) for favour of information.

CC to: FA, CAO for information please.

CC to: All HODs for information please.

CC to: ATM (HES) for infmn. & n/action.

CC to: The General Secretary, APSRTC National Mazdoor Union, Hyd. for infmn.

CC to: The Secretary General, APSRTC Employcees' Union, Hyd. for infmn.

CC to: The General Secretary, APSRTC Staff & Workers Federation, Hyd. for infmn.